DATOS DE LA REUNIÓN	
Dependencia: Subdirección de Empleo y Formación (SDDE)	**Asunto:** Subcomité operativo programa Socios Talento Capital 2.0
Fecha: 28 de noviembre de 2025	**Lugar**: Plataforma Meet

Asistentes/Participantes:

- Julián Moreno SDDE – SEF
- Natalia Mora – SDDE - SEF
- Yubay Narváez – SDDE - SEF
- Hasbleidy Parraga – KUEPA EDUTECH SAS
- Jhoana Casallas – Gerente de Proyecto Operador KUEPA EDUTECH SAS
- Camila Parra – Gerente de Proyecto Operador BD GUIDANCE SAS BIC
- María Fernanda Avellaneda - Equipo de Trabajo Operador BD GUIDANCE SAS BIC
- Solangie Verdugo - Equipo de Trabajo Operador BD GUIDANCE SAS BIC
- Mario Blanco – Gerente de Proyecto operador GENERACIÓN DE TALENTOS SAS
- Sebastián Galindo – Equipo de Trabajo operador GENERACIÓN DE TALENTOS SAS

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Realizar seguimiento operativo detallado del avance de los operadores en el marco del programa Socios Talento Capital 2.0

AGENDA DE LA REUNIÓN

1. Verificación de Asistencia
2. Seguimiento Avance y Cumplimiento de Metas
3. Seguimiento Eventos
4. Seguimiento de Alianzas Empresariales Vacantes y Puestos de Trabajo
5. Varios

DESARROLLO DE LA SESIÓN

Se da inicio al desarrollo del subcomité semanal correspondiente al programa Socios Talento Capital. Como primer punto del orden del día, se procede a la verificación de asistencia. Desde el equipo de la Secretaría de Desarrollo Económico se encuentran presentes Yubay Narváez y Natalia Mora, quien se desempeña como parte

del equipo de asistencia técnica y del equipo administrativo. Se solicita la confirmación de asistencia por parte del operador Kuepa Edutech.

Desde Kuepa, se confirma la presencia de Johana Casallas, gerente, así como de las coordinadoras Adriana Rubiano y Hasbleidy Párraga.

Posteriormente, se confirma la asistencia desde BD Guidance, donde se encuentra Solange, coordinadora de orientación en representación de Camila Parra, gerente, acompañada por María Fernanda Avellaneda y Diana.

Finalmente, por parte de Generación de Talentos, se encuentran presentes Sebastián Galindo y Mario Blanco.

Con el quórum requerido cumplido, se continúa con el seguimiento en cifras. Se proyecta la pantalla para realizar la lectura de los datos reportados.

En cuanto a las cifras reportadas por el operador Kuepa Edutech para el grupo uno, mujeres, se registran 12 atendidas en paquete básico y 105 en paquete especializado. De estas, nueve de las 12 y 101 de las 105 pertenecen al énfasis poblacional. En ruta se encuentran 76 personas en paquete básico y 110 en paquete especializado. En términos de formación, hay 239 inscritos, 219 en curso, cinco desertados, 78 finalizados, ocho alianzas, 67 vacantes, 1644 puestos de trabajo y 10 eventos proyectados para las próximas semanas.
Johana Casallas confirma la veracidad de estas cifras.

SEGUIMIENTO SEMANAL EN SUBCOMITÉS STC 2.0			RUTA DE EMPLEABILIDAD			
FECHA	SOCIO	PAQUETE	ATENDIDOS	PERTENECEN AL ÉNFASIS POBLACIONAL DEL GRUPO ASIGNADO	% AVANCE ENFASIS POBLACIONAL	PERSONAS EN RUTA DE ATENCIÓN (Que les falta algún servicio para ser catalogadas como ATENDIDAS)
28/11/2025	KUEPA EDUTECH SAS	BASICO	12	9	75.00%	76
	(Grupo 1 Mujeres)	ESPECIALIZADO	105	101	96.19%	110
	TOTAL GRUPO 1		**117**	**110**	**94.02%**	**186**
	BD GUIDANCE SAS BIC	BASICO	56	20	35.71%	0
	(Grupo 2 > 50 años)	ESPECIALIZADO	85	18	21.18%	28
	TOTAL GRUPO 2		**141**	**38**	**26.95%**	**28**
	GENERACIÓN DE TALENTOS SAS	BASICO	29	6	20.69%	29
	(Grupo 3 Migrantes)	ESPECIALIZADO	19	0	0.00%	40
	TOTAL GRUPO 3		**48**	**6**	**12.50%**	**69**
	KUEPA EDUTECH SAS	BASICO	36	25	69.44%	163
	(Grupo Jóvenes)	ESPECIALIZADO	44	34	77.27%	96
	TOTAL GRUPO 4		**80**	**59**	**73.75%**	**259**
	TOTAL STC 2.0		**386**	**213**	**55.18%**	**542**

Para el grupo cuatro, jóvenes, también bajo el operador Kuepa, el reporte semanal indica 36 atendidos en paquete básico y 44 en paquete especializado. Del total, 25 de las 36 y 34 de las 44 pertenecen al énfasis poblacional. En ruta se encuentran 163 personas en paquete básico y 96 en paquete especializado. En formación, hay 46 inscritos, 111 en curso, cero desertados, 39 finalizados, cuatro alianzas, 14 vacantes, 551 puestos de trabajo y un evento.

Natalia confirma estas cifras.

Se plantea una pregunta puntual a Johana Casallas respecto a las vacantes y puestos de trabajo, dado que las metas para el grupo de jóvenes son mayores que los puestos reportados. Se solicita información sobre la gestión empresarial, si ha habido una disminución en el volumen o si las vacantes y puestos reportados son adicionales y activos.

Johana responde que hasta el momento se catalogan 1644 vacantes para mujeres, la mayoría mixtas, que también reciben jóvenes. Aunque los jóvenes se colocan en el paquete de mujeres por un énfasis especial, aproximadamente el 90% de las vacantes reciben personas de ambos paquetes.

Natalia Mora: confirma que el operador dispone de vacantes y puestos de trabajo alineados con la población atendida, asegurando la disponibilidad constante de la gestión empresarial en función de las metas reportadas.

En términos de cumplimiento de metas, se informa que para todos los operadores se realizará un consolidado de cumplimiento de hitos. Para el grupo de jóvenes, el hito número dos se cumplirán el 5 de diciembre, y el hito número tres para el grupo de mujeres se cumplirán el lunes siguiente.

Se informó que para este año se ha completado la realización de dos hitos por cada grupo.
Confirmada esta información, se procedió a la lectura del reporte presentado por el operador BD Guidance. Según el reporte, se atendieron 56 personas en el paquete básico, de las cuales 20 pertenecen al énfasis poblacional. En el paquete especializado, se atendieron 85 personas, de las cuales 18 corresponden al énfasis poblacional de personas mayores de 50 años. En cuanto a las personas en ruta, se reportaron cero en el paquete básico y 28 en el especializado.

En términos de formación, se registraron 292 inscritos, con 135 personas actualmente en curso, cero desertados, 106 finalizados y 54 alianzas. Además, se reportaron 121 vacantes, 2,789 puestos de trabajo y tres eventos realizados. Se solicitó confirmación de esta información a Solangi, quien la confirmó.

SEGUIMIENTO SEMANAL EN SUBCOMITÉS STC 2.0			FORMACIÓN			
FECHA	SOCIO	PAQUETE	INSCRITOS	EN CURSO	DESERTADO	FINALIZADO
28/11/2025	KUEPA EDUTECH SAS	BASICO	0	0	0	0
	(Grupo 1 Mujeres)	ESPECIALIZADO	239	219	5	78
	TOTAL GRUPO 1		**239**	**219**	**5**	**78**
	BD GUIDANCE SAS BIC	BASICO	0	0	0	0
	(Grupo 2 > 50 años)	ESPECIALIZADO	292	135	0	106
	TOTAL GRUPO 2		**292**	**135**	**0**	**106**
	GENERACIÓN DE TALENTOS SAS	BASICO	0	0	0	0
	(Grupo 3 Migrantes)	ESPECIALIZADO	103	178	0	22
	TOTAL GRUPO 3		**103**	**178**	**0**	**22**
	KUEPA EDUTECH SAS	BASICO	0	0	0	0
	(Grupo Jóvenes)	ESPECIALIZADO	46	111	0	39
	TOTAL GRUPO 4		**46**	**111**	**0**	**39**
	TOTAL STC 2.0		**680**	**643**	**5**	**245**

Posteriormente, se planteó la misma pregunta que se había hecho para Kuepa, respecto a la proyección de cifras o fechas para el cumplimiento de los siguientes hitos. Se indicó que en el paquete básico ya se había cumplido la meta para el hito 3, y en el paquete especializado también se cumplió con la cifra reportada de 85 personas. Sin embargo, se continúa atendiendo a varias personas para contar con un colchón en la cifra a corte del día 30, que corresponde al domingo. Se mencionó que el lunes se podría presentar un reporte consolidado que cumpliría con el siguiente hito de pago.

Seguidamente, se presentó el reporte de Generación de Talentos, donde se atendieron 29 personas en paquete básico, de las cuales 6 pertenecen al énfasis poblacional, y 19 personas en paquete especializado, sin ninguna perteneciente al énfasis poblacional. En ruta, se reportaron 29 personas para paquete básico y 40 para paquete especializado. En formación, se registraron 103 inscritos, 178 en curso, cero desertados, 22 finalizados y 54 alianzas. Además, se reportaron 305 vacantes, 3,792 puestos de trabajo y un evento.

SEGUIMIENTO SEMANAL EN SUBCOMITÉS STC 2.0			GESTION EMPRESARIAL Y EVENTOS			
FECHA	SOCIO	PAQUETE	ALIANZAS	VACANTES	PUESTOS DE TRABAJO	EVENTOS
28/11/2025	KUEPA EDUTECH SAS	BASICO	8	67	1644	10
	(Grupo 1 Mujeres)	ESPECIALIZADO				
	TOTAL GRUPO 1		**8**	**67**	**1644**	**10**
	BD GUIDANCE SAS BIC	BASICO	54	121	2789	3
	(Grupo 2 > 50 años)	ESPECIALIZADO				
	TOTAL GRUPO 2		**54**	**121**	**2789**	**3**
	GENERACIÓN DE TALENTOS SAS	BASICO	54	305	3792	1
	(Grupo 3 Migrantes)	ESPECIALIZADO				
	TOTAL GRUPO 3		**54**	**305**	**3792**	**1**
	KUEPA EDUTECH SAS	BASICO	4	14	551	1
	(Grupo Jóvenes)	ESPECIALIZADO				
	TOTAL GRUPO 4		**4**	**14**	**551**	**1**
	TOTAL STC 2.0		**120**	**507**	**8776**	**15**

Mario confirmó esta información.

Natalia Mora: destacó que Generación de Talentos también ha avanzado con dos hitos de atenciones y se está en proceso de revisión de los reportes enviados. Se solicitó identificar la fecha proyectada para el cumplimiento del siguiente hito, a lo que se respondió que se espera cumplir para el 12 de diciembre, correspondiente al tercer hito.

Natalia Mora: enfatizó la importancia de las primeras semanas de diciembre para realizar el ejercicio de revisión, verificación y aprobación de las personas atendidas que serían consideradas para pago. Dependiendo de los tiempos de revisión y subsanación, las cuentas radicadas podrían pagarse en el mismo periodo de 2025 o quedar como cuentas por pagar para el año siguiente.

Se resaltó la necesidad de dar celeridad a quienes están trabajando en el flujo de caja, ya que el cumplimiento oportuno de los reportes y la calidad y completitud de las evidencias son determinantes. Se recomendó a todos los operadores realizar ejercicios de capacitación con sus equipos para disminuir los temas relacionados con BRD o ajustes en los mismos, ya que la corrección de estos temas depende de un área externa que puede afectar los tiempos para revisar, subsanar y radicar pagos a tiempo.

Finalmente, se sugirió que un ejercicio preventivo para evitar estos retrasos es fortalecer desde el proceso.

Se recomienda que, en la operación que llevan a cabo, se realice una re inducción con el fin de minimizar los errores detectados. En cuanto al tema de la completitud de carga y de evidencias, se ha recibido en múltiples ocasiones reportes que, al ser revisados, no han sido remitidos al gestor en la plataforma Socios Talento Capital debido a la falta de una o más evidencias. Esta situación genera un reproceso, ya que se revisa información que no está completamente cargada. Como mecanismo para optimizar tiempos y proteger los plazos de erradicación de pagos para cada uno de los involucrados, en los niveles uno y dos, que son conocidos por los participantes, se realiza un contraste general de completitud de archivos y de bases de datos.

Se procederá a realizar una revisión para verificar cuántas personas en los niveles uno y dos tienen sus evidencias completamente cargadas en Socios Talento Capital. A partir de esta revisión, se identificará si las evidencias no están cargadas en su totalidad; en tal caso, no se podrá proceder con la activación del nivel tres. Esta medida busca asegurar que, al iniciar el nivel tres, se realice un único ejercicio de revisión. Se enviará un correo para que los responsables realicen las subsanaciones pertinentes y puedan devolver la información corregida para un nuevo ejercicio de revisión, tras el cual se aprobarán o eliminarán los casos correspondientes. Se busca evitar un ciclo repetitivo de subsanaciones, ya que esto afecta significativamente los tiempos de completitud de informes y erradicación de pagos.

Natalia Mora: enfatiza la importancia de que todos los involucrados sean conscientes y diligentes en el ejercicio de carga de evidencias, asegurando calidad y completitud. Con esto se cierra el tema de reportes.

A continuación, se da la palabra a Yubay, quien plantea una duda respecto al operador BD Guidance. Pregunta sobre el reporte que se va a realizar, ya que no le quedó claro si, con las cifras mencionadas en ese momento, se cumple el hito de pago y si se haría la entrega oficial ese día. También consulta si, dado que el 30 es domingo, se necesitaría el lunes para consolidar y entregar los especializados completos, o si la entrega formal se realizaría el martes. Solicita claridad sobre las fechas de trabajo con esos reportes y si se requiere un plazo para consolidar.

Solangi responde que se tiene proyectado finalizar el corte el día 30, que es domingo, pero debido a que es fin de semana, se planea enviar el consolidado total de las atenciones el lunes. Propone no enviar el reporte consolidado de la semana ese día, sino enviar todo junto el lunes.
Solicita confirmación sobre si esto es posible.

Yubay confirma que es posible manejarlo de esa manera, es decir, no reportar el día actual, sino enfocarse en completar la carga de evidencias faltantes para el paquete especializado. Se destaca la importancia de que se tomen el fin de semana, incluso hasta el lunes, para garantizar que todas las personas tengan sus evidencias completas. Se recuerda que en el proceso de verificación, si a alguna persona le falta algún documento, no se realiza la revisión, sino que se identifica la falta y se hace la devolución correspondiente. Se ratifica que no hay problema en entregar el consolidado el lunes, siempre y cuando la información tenga calidad y completitud.

Natalia Mora: agradece esta precisión, ya que el equipo de verificación es reducido y se debe priorizar a quienes entreguen sus reportes de manera oportuna y cumplan con los hitos de pago, otorgándoles prelación en la revisión. Se menciona que se han seguido trabajando en mejoras para optimizar los tiempos de revisión mediante mecanismos automatizados. Sin embargo, es fundamental que los responsables cumplan con los tiempos de entrega. Se enfatiza que para los reportes que se trasladen para sábado o lunes, es preferible que se reporte información completa de hito en lugar de información parcial.

Finalmente, se indica que, de acuerdo con la indicación del profesional de asistencia, se procederá conforme a lo establecido.

La técnica encargada debe asegurar el cumplimiento de las metas establecidas, de manera que se pueda organizar adecuadamente el equipo y la sistematización para la revisión correspondiente.

No se tienen puntos adicionales en la agenda, pero se abren los micrófonos para que los participantes puedan expresar inquietudes o reportar cualquier asunto en este subcomité operativo, específicamente de parte de Kuepa.

Se agradece la confirmación de Johana. Por parte de Kuepa no hay novedades, gracias Solangi.
A continuación, interviene Julián, quien saluda a todos y comenta que se avecinan dos semanas intensas. Señala que mientras mejor sea la calidad del trabajo entregado, más sencillo será para todos. Recuerda que las fechas de radicación son el 19 y 20, pero aclara que esto no implica que se tenga hasta ese día para entregar, sino que al

menos dos o tres días antes todo debe estar absolutamente listo para los trámites internos de revisión. Solicita mucha concentración durante esta semana para lograr un cierre de año tranquilo después del día 20.

Julián confirma un par de temas importantes: las prórrogas ya están en la instancia jurídica, han sido revisadas y devueltas, y se radicaron nuevamente ayer con un pequeño ajuste solicitado. Esto significa que para los primeros días de la próxima semana, probablemente lunes o martes, se solicitará la firma correspondiente y se encargará nuevamente la expedición de las pólizas y otros trámites que ya son conocidos por el equipo. Asegura que estos trámites están en proceso y que solo falta un último trámite para su conclusión.

Posteriormente, Julián solicita a los gerentes confirmar si han recibido los pagos correspondientes a este mes, dado que se alcanzaron a radicar los tres pagos.

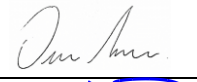
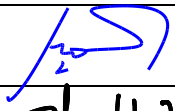
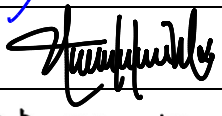
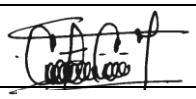
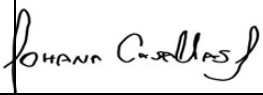
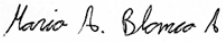
Por su parte GT, confirma que sí han llegado. Se agradece la confirmación y se menciona que después del mediodía se tendrá comunicación con tesorería para compartir la información, especialmente con Julián, ya que es el primer pago después de un tiempo considerable y es importante confirmar su recepción. Solangi también confirma la llegada del pago.

Con estos dos temas aclarados, Natalia y Julián agradecen la participación. Se confirma la recepción del pago para la generación de talentos Bd Guidance y se queda a la espera de la confirmación por parte de Kuepa.

Finalmente, se agradece a todos los participantes y se menciona que durante estas dos semanas, que serán muy movidas como lo expuso Julián, se estarán realizando jornadas maratónicas de atención y revisión. Sin embargo, con el desarrollo que se ha venido manejando en las últimas semanas, se confía en que se podrá tener un ejercicio satisfactorio para todos.
Se concluye con un llamado a la acción y un deseo de excelente día para todos, seguido de un agradecimiento y un feliz fin de semana.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN		
COMPROMISOS	**RESPONSABLE**	**FECHA CUMPLIMIENTO**
		Por definir
		Por definir

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Oscar Arboleda	SDDE - SEF	SDDE - SEF	
Julián Moreno	SDDE - SEF	SDDE - SEF	
Natalia Mora	SDDE - SEF	SDDE - SEF	
Yubay Narváez	SDDE - SEF	SDDE - SEF	
Carmenza Niño	SDDE - SEF	SDDE - SEF	
Carolin Casallas	SDDE - SEF	SDDE - SEF	
Mauricio Hernández	SDDE - SEF	SDDE - SEF	
Jhoana Casallas	Equipo de trabajo operador KUEPA EDUTECH SAS	Equipo de trabajo operador KUEPA EDUTECH SAS	
Camila Parra	Equipo de trabajo operador BD GUIDANCE	Equipo de trabajo operador BD GUIDANCE	
Mario Blanco	Equipo de trabajo operador GENERACION DE TALENTOS	Equipo de trabajo operador GENERACION DE TALENTOS	

Apellido	Correo electrónico	Duración	Hora a la que se unió	Hora a la que abandonó la reunión
Suárez Merchán	reyn**********@***.com	25 min	10:31 a.m.	10:56 a.m.
Arboleda Urrego	oarboleda@desarrolloeconomico.gov.co	22 min	10:30 a.m.	10:56 a.m.
Avellaneda	mari**********@***.com	21 min	10:35 a.m.	10:56 a.m.
Casallas	joha**********@***.co	31 min	10:24 a.m.	10:56 a.m.
Empleate GT	dire**********@***.com	28 min	10:27 a.m.	10:56 a.m.
Empresarial	gest**********@***.com	26 min	10:30 a.m.	10:56 a.m.
Mora	cons*********@***.com	20 min	10:35 a.m.	10:56 a.m.
Moreno Bonilla	jmoreno@desarrolloeconomico.gov.co	22 min	10:34 a.m.	10:56 a.m.
Narvaez	yuba**********@***.com	26 min	10:30 a.m.	10:56 a.m.
Niño Moreno	cnino@desarrolloeconomico.gov.co	27 min	10:30 a.m.	10:57 a.m.
PARRAGA CASTIBLANCO	hasb**********@***.co	23 min	10:32 a.m.	10:56 a.m.
Rubiano	rubi**********@***.com	15 min	10:39 a.m.	10:56 a.m.
RUBIANO HERRERA	adri**********@***.co	33 min	10:32 a.m.	11:10 a.m.
SDDE	sociostc@desarrolloeconomico.gov.co	26 min	10:30 a.m.	10:56 a.m.
Verdugo Cotamo	sola**********@***.com	27 min	10:29 a.m.	10:56 a.m.

ROL	NOMBRE	FIRMA	FECHA
ELABORÓ	Reynel Osbaldo Suárez M	Reynel Osbaldo Suárez M.	28-11-2025
APROBÓ	Carolin Giselle Casallas		01/12/2025